

# **APEL SELECȚIE PARTICIPANȚI MOBILITĂȚI DE FORMARE**

**Mobilități de formare pentru cadrele didactice  
Erasmus+**

**Special Teachers for Special Needs  
2019-1-RO01-KA101-061989**

**Nr 1/02.10.2019**

**SEPTEMBRIE 30**

**Centrul Școlar de Educație Incluzivă  
Alexandru Roșca, Piatra-Neamț**





# **APEL INSTITUȚIONAL DE SELECȚIE BENEFICIARI MOBILITĂȚI DE FORMARE**



## I. DESCRIERE PROIECT

### 1. INFORMAȚII GENERALE -

”Special Teachers for Special Needs” 2019-1-RO01-KA101-061989

Pagina web de proiect - <http://stsn.eu/>

Program de finanțare – Erasmus+

### 2. INFORMAȚII DESPRE PROIECT ȘI INSTITUȚIA BENEFICIARĂ

Titlu proiect: Special Teachers for Special Needs / 2019-1-RO01-KA101-061989

Perioada: 03.09.2019-31.08.2021

Beneficiar - Centrul Școlar de Educație Incluzivă Alexandru Roșca

Strada 1 Decembrie 1918 68, Piatra Neamț, Neamț

### 3. PREZENTARE PROIECT

Proiectul vine în întâmpinarea nevoilor școlii de a oferi cele mai bune servicii și oportunități de dezvoltare a copiilor cu cerințe educaționale speciale. Grupul țintă de participanți la activități este format din 15 cadre didactice ale unității, însă cei mai importanți beneficiari ai proiectului, deși indirecti, vor fi elevii (134 elevi care învață în cadrul CSEI și aprox. 275 integrați în școli obișnuite) care beneficiază de serviciile și sprijinul unității noastre – copii cu oportunități reduse, cu dizabilități fizice sau mentale. Obiectivele proiectului sunt aliniate cu țintele strategice pe termen mediu pe care le-am stabilit în cadrul Planului European de Dezvoltare și în concordanță cu prioritățile programului Erasmus:

a. Îmbunătățirea serviciilor oferite și a atmosferei de lucru în cadrul școlii prin asigurarea formării internaționale a 25% dintre cadrele didactice ale CSEI Al. Roșca în 5 domenii specifice (metode de lucru adaptate, instrumente TIC adaptate, prevenire violență și bullying, managementului stresului și, internaționalizare), în perioada septembrie 2019-august 2021.

b. Asigurarea accesului la activități asistate TIC pentru 100% dintre elevii noștri, în cadrul a cel puțin 20% din activități (educaționale și de sprijin), în anul școlar 2020-2021.

c. Scăderea cu minim 20% a numărului de situații de violență și bullying având ca victime elevii noștri/elevii care beneficiază de serviciile noastre în anul școlar 2020-2021.



- d. Scăderea cu 20% a nr. de absente în anul școlar 2020-2021 comparativ cu anul precedent.
- e. Asigurarea accesului la activități internaționale pentru cel puțin 25% din elevii scolii, prin realizarea de proiecte eTwinning;

Primul an de proiect va fi dedicat activităților de selecție a participanților, pregătire și participarea la mobilitățile de formare, urmând ca în al doilea an, beneficiarii să implementeze și să aplice în activitatea curentă noile competente dobândite.

Fiecare curs a fost ales astfel încât să corespundă celor mai stringente nevoi de formare și să ajute la rezolvarea celor mai urgente probleme, precum utilizarea de instrumente TIC adaptate elevilor cu CES, prevenirea/combateră efectelor stresului prelungit al cadrelor didactice care se confruntă cu situații speciale, prevenirea/combateră fenomenului de violență și bullying având ca victime elevi cu dizabilități, metode de lucru specifice învățământului special, și internaționalizare.

Activitățile de formare sunt:

1. Use ICT in Special Needs Education, organizata de catre BragaMob, Portugalia
2. Special Needs Education: A step-by-step approach, Areadne Training, Grecia
3. Anti-Bullying: School Strategies towards Success- DOREA Educational Institute, Praga, Republica Ceha
4. Handling Stress and Avoiding Burnout DOREA Educational Institute, Cipru
5. Let's make our school more international, Cervantes Training, Alcala de Henares, Spania.

Datorită faptului că în momentul desfășurării etapei de selecție există formatori care nu au confirmat derularea sesiunilor de formare, există posibilitatea ca numele cursului/a organizației de formare/locației de formare să fie schimbat. Nu vor apărea schimbări la nivelul numărului de burse de formare aprobate, a duratelor și a tematicilor de formare.



## II. CURSURI DE FORMARE PROPUSE

### 1. Use ICT in Special Needs Education, BragaMob, Portugalia, 3 beneficiari

Ziua 1 Introducere. Obiective. Stadiul de dezvoltare al educației sociale – ultimele noutăți.

Ziua 2 Bariere privind integrarea elevilor CES, metode depășire, beneficii. Rolul TIC in educația Speciala. Incluziune digitala, beneficii.

Ziua 3 Descriere, clasificare tehnologii asertive. AT ca mijloc de îmbunătățire a autonomiei persoanelor cu dizabilități. Clasificare, aplicativitate în educație. Aspecte sociale și psihologice. Impact. Utilizare pt. elevii cu diferite tipuri de dizabilități (fizice, vizuale, de auz, vorbire, limbaj, cognitive, de învățare).

Ziua 4 Standarde de accesibilitate. Tehnici de verificare a accesibilității materialelor.

Ziua 5 Planificarea strategiei ICT in cadrul scolii speciale. Obiective, principii, metode, etc. Baza legala. Vizita de studiu la un centru specializat.

Ziua 6 Implementarea ICT în școala speciala. Infrastructura. Curriculum. Pregătirea personalului. Vizită la o școală specială care aplica deja aceste metode.

Ziua 7 Monitorizarea utilizării ICT în înv. special. Standarde de calitate. Evaluare. Certificate.

### 2. Special Needs Education: A step-by-step approach, Areadne Training, Grecia, 5 beneficiari

Ziua 1 Evaluare inițială, așteptări. Structuri si programe de educație speciala. Integrarea elevilor SEN în școli obișnuite sau sociale. Dizabilități de învățare specifice. Caracteristicile elevilor cu CES.

Ziua 2 Principii și metode de predare. Probleme specifice de vorbire/utilizarea limbajului. Prevenire, metode de lucru.

Ziua 3 Dizabilități la nivelul intelectului. Metode/ instrumente specifice.

Ziua 4. Dizabilități senzoriale. Utilizare tehnologiei. Metode de lucru.

Ziua 5. Vizită la un centru de sprijin și diagnostic pentru elevii cu nevoi speciale



Ziua 6. Lucrul cu elevii cu probleme de natura emoțională. Hiperactivitate și deficitul de atenție – metode.

Ziua 7. Rolul profesorului, scolii, comunității. Dezvoltarea emoțională și socială a copiilor cu sindrom Down. Evaluare finala. Certificate.

### **3. Anti-Bullying: School Strategies towards Success- DOREA Educational Institute, Praga, Republica Ceha, 3 beneficiari**

Ziua 1 Analiza nevoilor, fixare obiective. Tipuri de bullying. Înțelegerea profilului victimei/vs agresorului. Rolul observatorului, rolul profesorului. Scenarii. Prezentare ENABLE - European Network against Bullying in Learning and Leisure Environments – scop, pachetul de resurse specifice. Discuții de grup – Ciclul violentei – cum este menținut, factori.

Ziua 2 Cyberbullying – înțelegerea conceptelor cheie. Cyber wellness, cyber security. Cum se aplică la elevii cu dizabilități.

Metode de prevenire/remediere.

Ziua 3 Metode și tehnici specifice. Instrumente de utilizat. Activități. Cum are loc schimbarea. Follow-up.

Ziua 4 Abordarea holistică: implicarea comunității, părinților, profesorilor, elevilor și altor stake-holderi. Prezentare instrumente ENABLE 'Peer Support Student Training Plan. Metode de lucru cu părinții/profesorii. Dezvoltarea inteligenței emoționale/sociale. Optimizarea integrării competențelor dobândite în activitatea curentă.

Ziua 5. Abordare globală. Evaluarea participantului. Evaluarea activității. Follow-up. Certificare.

### **4. Handling Stress and Avoiding Burnout DOREA Educational Institute, Cipru, 2 beneficiari**

Ziua 1. Așteptări/obiective. Concepte cheie. Reacția lupta/fugi vs stresul prelungit.

Ziua 2. Simptome emoționale, comportamentale, cognitive ale stresului. Relația gândire-stres.

Ziua 3. Metode eficiente și ineficiente. Exerciții de relaxare și management al stresului. Impactul stresului asupra activității de predare/învățare.

Ziua 4. Instrumente pt. a face față emoțiilor negative. Triggerii de stres personali – evaluare. Self-talk.



Ziua 5. Managementul emoțiilor și comportamentului la clasă, plan de acțiune. Evaluare. Certificate.

### **5. Let's make our school more international, Cervantes Training, Alcala de Henares, Spania, 2 beneficiari**

Ziua 1 Înregistrare. Obiective. Materiale curs.

Ziua 2 Prezentări participanți, team building, networking. Prezentare principalelor surse de finanțare pe domenii.

Ziua 3 Granturi – identificarea apelurilor, selectarea informațiilor relevante pt. scrierea unei aplicații de bună calitate.

Ziua 4 De la idea de aplicație la proiect. Cum se aleg partenerii. Realizarea planului european de dezvoltare/strategiei. Ciclul de viață al proiectului.

Ziua 5 Criterii de calitate în realizarea unei aplicații. Scopul și obiectivele, QA, intelectual output, aspecte specifice participanților cu nevoi speciale/oportunități reduse.

Ziua 6 Documente financiare, aspecte administrative/tehnice. Planificarea cheltuielilor, asigurarea eligibilității. Monitorizare și evaluare – instrumente specifice. Activitate de diseminare, sustenabilitate.

Ziua 7 Prezentarea proiectelor participanților. Q&A. Concluzii, evaluare finală, certificare.

### **III. DOCUMENTE DE CANDIDATURĂ**

a. **Formular de candidatură** – documentul poate fi descărcat de pe pagina de proiect <http://stsn.eu/Selectie.html> . Acesta se completează electronic (cu excepția rubricilor de certificare – semnătură participant, locul și data semnării).

b. **Curriculum Vitae Europass** - informații referitoare la acest document se pot găsi la <https://europass.cedefop.europa.eu/ro/documents/curriculum-vitae> iar platforma de creare și editare online a acestuia poate fi accesată la <https://europass.cedefop.europa.eu/editors/ro/cv/compose>

c. **Rezultatele testării cunoștințelor de limbă engleză** – platforma de testare poate fi accesată la <http://www.examenenglish.com/leveltest/> . Sunt necesare rezultatele de la ambele probe (gramatică și înțelegere) și o **declarație pe proprie răspundere** prin care



solicitantul atestă autenticitatea parcurgerii probelor lingvistice. Cunoștințele lingvistice trebuie să fie minim B1.

#### **IV. PROCEDURA DE SELECȚIE A PARTICIPANȚILOR LA STAGIILE DE FORMARE**

Participarea la un stagiul de formare finanțat în cadrul acestui proiect presupune parcurgerea de către solicitanți a unei proceduri de selecție.

##### **a. Conținutul dosarului de candidatură**

Dosarul de candidatură reprezintă cele trei tipuri de documente enumerate la punctul 3 din prezentul document. Lipsa oricărui tip de document din acest dosar duce la respingerea cererii de candidatură. Dosarul trebuie trimis în format electronic (vezi explicațiile din Ghidul candidatului) și în format imprimat, la secretariat Centrul Școlar de Educație Incluzivă Alexandru Roșca, cu înregistrare în registrul de intrări/ieșiri. Sunt obligatorii ambele variante de depunere a dosarului, lipsa uneia dintre acestea ducând la respingerea cererii de candidatură. Cele două formate de dosar (cel electronic și cel imprimat) trebuie să aibă conținuturi identice. Dacă se constată la evaluarea tehnică deosebiri de conținut între cele două formate, candidatura este respinsă (vezi Condiții de excludere).

##### **b. Perioada de depunere a candidaturilor de participare la stagiile de formare.**

Data limită de depunere a dosarelor de candidatură, atât în format fizic (la secretariatul Centrului Școlar de Educație Incluzivă Alexandru Roșca) cât și electronic este 29 Noiembrie 2019. Orice dosar depus după această dată este considerat respins. Sistemul online de trimitere a candidaturilor și formularul de aplicație înregistrează în mod automat data și ora trimiterii sau a imprimării formularului de candidatură. De asemenea, data de înregistrare în registrul de intrări/ieșiri a școlii trebuie să fie până pe 29.11.2019, inclusiv.

În cazul în care nu sunt ocupate locurile oferite, se va organiza o nouă sesiune de selecție.

##### **c. Evaluarea cererilor de candidatură**

Evaluarea cererilor de candidatură este realizată de Comisia de evaluare, numită prin decizie CA cu următoarea componență: 1 reprezentant al Centrului Școlar de Educație Incluzivă Alexandru Roșca (persoana care nu participă la selecție) și 2 evaluatori externi,





persoane cu experiență în derularea proiectelor Erasmus+. Dosarele de candidatură parcurg două tipuri de evaluare:

c.1 Evaluarea tehnică – este realizată de reprezentantul Centrului Școlar de Educație Incluzivă Alexandru Roșca și urmărește dacă dosarele sunt trimise în termenul specificat în Apelul de selecție, dacă conțin toate documentele solicitate prin apel, dacă există varianta electronică și varianta tipărită și dacă solicitantul este angajatul Centrului Școlar de Educație Incluzivă Alexandru Roșca (vezi Condiții de excludere). Rezultatul evaluării tehnice este Admis sau Respins.

c.2 Evaluarea calitativă – pentru asigurarea transparenței și a unei evaluări obiective această procedură este realizată de 2 evaluatori externi (Nu lucrează în Centrul Școlar de Educație Incluzivă Alexandru Roșca). Aceștia evaluează independent formularul de candidatură și punctează fiecare rubrică din acesta. Se face media celor două punctaje iar punctajul final este trimis Centrului Școlar de Educație Incluzivă Alexandru Roșca unde va fi afișat. Repartizarea beneficiarilor la cursurile de formare se realizează în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute, pentru fiecare curs. Fiecare participant va primi pe adresa de email punctajul obținut și comentariile evaluatorilor pentru candidatura depusă.

Orice candidatură care obține mai puțin de 50 de puncte este considerată respinsă.

#### **d. Condiții de excludere (respingerea cererii de candidatură)**

d.1 Candidatul nu este angajat al Centrului Școlar de Educație Incluzivă Alexandru Roșca la momentul participării la procedura de selecție.

d.2 Candidatul a depus mai multe cereri de candidatură.

d.3 Conținutul dosarului de candidatură nu respectă condițiile cerute în prezentul apel.

d.4 Rezultatul obținut în urma evaluării este sub 50 puncte.

d.5 Sunt identificate pasaje similare în mai multe formulare de candidatură (sunt respinse toate candidaturile implicate).

d.6 Documentele (formular de aplicație și declarația de autenticitate a testării lingvistice) nu sunt semnate de către solicitant.

d.7 Există diferențe de conținut între cele două formate ale formularului de candidatură.

d.8 Nivelul lingvistic nu este minim B1

## **IV. ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE**



1. **Activitățile desfășurate** de cadrele didactice selectate pentru participarea la mobilitățile de formare.

1.1 Semnarea contractului financiar și a celui de formare – prin care se stabilesc condițiile acordării grantului, respectiv participarea la mobilitate, la activitățile organizate de instituție etc.;

1.2 Virarea banilor aferenți diurnei pentru perioada de formare (35 Euro X nr. zilelor de mobilitate) în contul bancar al beneficiarilor. Plata taxelor de curs, a biletelor de avion și a serviciilor de cazare vor fi realizate de către Centrul Școlar de Educație Incluzivă Alexandru Roșca, după semnarea contractelor cu beneficiarii.

1.3 Participarea la activitățile de pregătire (limba engleză, pregătire culturală și de pedagogie a stagiului de formare) organizate de instituție.

1.4 Participarea la activitatea de formare.

1.5 Activități de raportare.

## **2. Activitățile de implementare și diseminare în concordanță cu Planul European de Dezvoltare**

Scopul Planului European de Dezvoltare are ca țintă „Asigurarea de servicii educaționale și remediale de cea mai bună calitate pentru elevii cu cerințe educative speciale școlarizați în cadrul CSEI Al. Roșca și ai celor integrați în învățământul de masă care beneficiază de sprijinul cadrelor didactice din cadrul instituției noastre”.

Ținte strategice/obiective PED:

a. Îmbunătățirea și modernizarea metodelor și mediului de lucru prin asigurarea la activități de formare internaționale a 25% dintre cadrele didactice.

b. Adoptarea și utilizarea în cel puțin 20% dintre activități (educative/de sprijin) a instrumentelor TIC adaptate nevoilor elevilor CES.

c. Asigurarea accesului la activități internaționale pentru elevii cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, prin implicarea în parteneriate școlare internaționale cu profil similar.



d. Dobândirea de experiența în activitatea de management a proiectelor internaționale, în vederea dezvoltării instituționale, asigurării dimensiunii europene a educației/internaționalizării curriculumului.

### **Activități de implementare și diseminare specifice proiectului:**

În urma participării la activități se vor avea în vedere următoarele:

Pentru țintele 1 și 2:

- Realizarea unei strategii de prevenire a violentei și bullying-ului, dar nu prin metode coercitive/punitive, ci prin promovarea dezvoltării inteligenței emoționale/sociale atât a copiilor, în măsura posibilităților, dar mai ales a adulților care lucrează cu aceștia (cadre ale unității noastre, precum și cadre din alte școli, unde sunt integrați elevi care beneficiază de serviciilor noastre de sprijin, părinții copiilor/aparținătorii);
- Realizarea a cel puțin 20 materiale interactive adaptate nevoilor elevilor CES, care să poată fi utilizate în școală.
- Realizarea unei strategii de prevenire și management al stresului/burnout-ului, precum și organizarea unor activități de inter-vizare pentru cadrele didactice din unitatea noastră.

Pentru țintele 3 și 4:

- În urma participării la activitățile de formare, vom avea în vedere următoarele:  
Realizarea a cel puțin un proiect de parteneriat strategic pentru elevii cu cerințe speciale, având ca parteneri unități cu profil similar de la care putem învăța și adopta noi metode de lucru, dar în același timp asigura și participarea elevilor la activități adoptate nevoilor lor de învățare.
- Realizarea a 2 proiecte eTwinning pentru elevi.
- Realizarea unui proiect de mobilități formare VET pentru elevii CES aflați în activități de pre profesionalizare.
- Realizarea unei strategii complete de internaționalizare pe termen mai lung (5 ani) adaptată specificului unei unități de învățământ cu profilul nostru.



## V. PRECIZĂRI SUPLIMENTARE

1 – Prezentul Apel de selecție poate fi interpretat doar împreună cu Anexe (prezentarea cursurilor de formare, extras din PED, modele de contract financiar și de formare), Ghidul candidatului și Formular de candidatură.

2 – Prezentul Apel este un instrument elaborat și utilizat de echipa de implementare de proiect și validat de CA al Centrului Școlar de Educație Incluzivă Alexandru Roșca. Rolul său este de a ghida procedura de selecție a beneficiarilor de mobilități de formare.

3 – Participanții la procedura de selecție trebuie să candideze pentru un singur curs de formare. Școala nu interzice profesorilor participarea la un anumit curs de formare, dar dorește să încurajeze pe cei care se afla în specialitățile vizate de proiect.

4 - În cazul unei cereri de mobilitate aprobată, Formularul de candidatură completat și semnat de participant, alături de contractul financiar și de cel de formare reprezintă obligații contractuale încheiate între Beneficiar și Centrului Școlar de Educație Incluzivă Alexandru Roșca.